



Cod. E20B/102
Cod. OR/or
CIRCOLARE N. 111

Protocollo Generale (Uscita)
cnappc - aoo generale
Prot.: 000921
Data: 14/09/2012

Ai Consigli degli Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
LORO SEDI

OGGETTO: Rinnovo contratto Cnappc-Arubapec Spa per il rilascio pec e fd agli iscritti agli Ordini provinciali.

Si informa dell'avvenuto rinnovo del contratto stipulato il 30 luglio 2009 tra questo Consiglio Nazionale e la Società ArubaPEC Spa per il rilascio agli iscritti agli Ordini provinciali - a condizioni particolarmente vantaggiose - dei servizi di Posta Elettronica Certificata e di Firma Digitale. Le condizioni economiche contrattuali, così come le principali caratteristiche tecniche dei servizi erogati, rimangono invariate e sono:

PEC

Costo casella: € 1,50 iva esclusa / anno

Caratteristiche Tecniche

1. dimensione della casella: 2 Gb + 3 Gb di spazio di archiviazione;
2. presenza di sistema antivirus / antispam (per la posta in entrata non PEC, in ossequio alla normativa vigente in materia);
3. filtraggio posta e antispam personalizzabile dall'utente;
4. servizio di help desk 24x7x365 via telefono / email / sistema di assistenza on line;
5. gestione personalizzabile della casella da parte dell'utente per definire i criteri di gestione della posta in entrata (forward, eliminazione, ecc.);
6. disponibilità del servizio: 24x7x365, garanzia 99,8%;
7. numero max destinatari per singola email: 500;
8. dimensione massima di ogni singolo messaggio (intesa come prodotto tra il numero dei destinatari e la dimensione del messaggio): 50 Mb.

FIRMA DIGITALE

Costo FD

Tipologia	Costo IVA esclusa	Spese di spedizione
Certificato di Firma Digitale e certificato CSN-like durata triennale su smart card	9	3
Kit per Firma Digitale formato standard (lettore da tavolo + certificato di Firma Digitale e certificato CSN-like durata triennale su smart card)	17	3
Kit ArubaKey (lettore ArubaKey con 1 gb di memoria flash + certificato di Firma Digitale e certificato CSN-like durata triennale su chip)	39	3



POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - MODALITA' DI ATTIVAZIONE

Le modalità di attivazione e di rinnovo nonché di pagamento delle caselle di Posta Elettronica Certificata hanno subito, nel tempo, diverse modifiche, tutte confermate in sede di rinnovo di contratto. Di seguito un riepilogo delle stesse.

Ordini che pagano o scelgono di pagare il costo della pec ai propri iscritti

Gli Ordini che intendono pagare ai propri iscritti il costo annuo della casella PEC, sono chiamati ad utilizzare il "Pannello Amministrativo" che verrà rilasciato da ArubaPEC Spa a seguito di invio da parte dell'Ordine del "Modulo di Adesione Partner Servizi ARUBA PEC" (All. A) all'indirizzo e-mail paola.amighetti@staff.aruba.it.

Coloro che sono già in possesso del pannello amministrativo e intendono continuare ad utilizzarlo sono invitati a inoltrare una e-mail di conferma all'indirizzo paola.amighetti@staff.aruba.it.

E' stato predisposto un nuovo modulo di adesione al servizio Posta Elettronica Certificata (All.B) da far firmare al professionista al momento del rilascio della casella. Si ricorda che l'Ordine dovrà poi inviarlo - in originale - ad ArubaPEC Spa.

Resta invece invariato il modulo di richiesta (All.C) di passaggio di una pec da un pannello amministrativo ad un altro, da utilizzare nel caso di trasferimento dell'iscritto intestatario della casella.

Il pagamento delle singole caselle dovrà avvenire entro il mese successivo a quello di attivazione o rinnovo a mezzo bonifico bancario. ArubaPEC Spa invierà preventivamente una fattura di pagamento per le caselle attivate e rinnovate nel mese di riferimento.

Di seguito gli estremi da utilizzare nel bonifico da effettuare:

Banca Credito Cooperativo di Anghiari e Stia Fil. Soci via Gramsci (AR) Abi 08345 Cab 71330
c/c 000000051690 cin I IBAN IT3910834571330000000051690 BIC 39 BENEFICIARIO
ARUBAPEC SPA.

Ordini che non pagano o scelgono di non pagare per il professionista

Per gli iscritti agli Ordini che hanno scelto di non pagare per il professionista, ArubaPEC Spa ha rilasciato un nuovo applicativo informatico per l'attivazione e il rinnovo on-line delle pec archiworldpec.it da parte del singolo professionista.

L'Ordine interessato dovrà inoltrare ad ArubaPEC SpA, via e-mail a paola.amighetti@staff.aruba.it o via fax al numero 0575/862027, una richiesta - a firma del Presidente - di rinuncia all'utilizzo della modalità finora impiegata per la gestione delle PEC degli iscritti e di rilascio di un "codice convenzione" da utilizzare per l'attivazione di una casella PEC (nuova) con pagamento a carico del professionista.

Ricevuto il codice, l'Ordine lo dovrà comunicare ai propri iscritti.

Il professionista in possesso del codice di attivazione potrà così richiedere l'attivazione on-line della casella PEC all'indirizzo <https://www.pec.it/Convenzione.aspx>. Terminato il processo di registrazione, pagamento ed invio della documentazione richiesta, verrà data comunicazione al professionista dell'avvenuta attivazione della casella.



Gli iscritti già in possesso di una casella PEC archiworldpec.it potranno invece procedere al suo rinnovo - se lo desiderano - seguendo le indicazioni presenti nell'avviso di scadenza ricevuto via e-mail.

Gli avvisi di scadenza delle caselle PEC vengono inoltrati 3 mesi prima della scadenza sia ai singoli professionisti (all'indirizzo da loro indicato in fase di registrazione) sia (per conoscenza) all'Ordine di appartenenza.

Si fa presente, a riguardo, che gli Ordini che non intendono ricevere tali avvisi - non potendo ArubaPEC adottare procedure diversificate da Ordine a Ordine - possono ricorrere all'utilizzo dello strumento "filtro" che i programmi di gestione di posta elettronica mettono normalmente a disposizione.

Ricordiamo che tali avvisi vengono inoltrati sia alla caselle PEC dell'iscritto oggetto di rinnovo che a quella convenzionale (esempio: nomeiscritto@archiworld.it) comunicata al momento della registrazione. Perché l'avviso possa risultare efficace e tempestivo è opportuno che l'iscritto verifichi l'esattezza della e-mail convenzionale a suo tempo specificata e, nel caso di variazioni, che invii comunicazione scritta al numero di fax 0575/862020. La nota perché sia ritenuta valida dovrà essere accompagnata da una copia del documento d'identità.

FIRMA DIGITALE - MODALITA' DI ATTIVAZIONE

Relativamente al servizio di Firma Digitale confermiamo che:

I contratti a suo tempo sottoscritti dai Presidenti degli Ordini provinciali continuano ad essere operativi senza necessità di alcuna conferma.

Nel caso siano variate o varino nel tempo le persone incaricate alla registrazione (IR - cioè color che effettuano il riconoscimento "de visu"), l'Ordine dovrà inviare nuovamente l'intera documentazione come se fosse un nuovo Ordine aderente.

La documentazione dovrà essere inviata - in originale - **non più a questo Cnappc ma direttamente alla Società erogatrice del servizio AruabPEC SpA** con sede in Via Sergio Ramelli 8 - 52100 AREZZO.

La documentazione da inviare - che si allega alla presente - è composta da:

- Modulo di adesione al contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale - IR (All. D) da far sottoscrivere al Presidente in qualità di Legale Rappresentante e da accompagnare con una fotocopia del documento di identità valido e leggibile;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (All. E) da far sottoscrivere a ciascuna persona incaricata alla registrazione elencata nella scheda addetti da accompagnare con una fotocopia del documento di identità valido e leggibile;
- Lettera di nomina del Responsabile in Outsourcing del trattamento dei dati (All. F);

A seguito dell'invio di tali atti, il nominativo dell'Ordine provinciale verrà inserito tra quelli aderenti alla convenzione permettendo così ai propri iscritti, previa registrazione al portale di Aruba, la compilazione on-line del modulo per la richiesta di acquisto del certificato di FD e dei servizi accessori previsti dalla convenzione alla pagina <https://www.pec.it/Convenzioni.aspx?convenzione=cnappc1579>.



CNA
PPC

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

via di Santa Maria dell'Anima 10
00186 Roma | Italia
tel +39.06.6889901 | fax +39.06.6879520

direzione.cnapp@archiworld.it
direzione.cnapp@archiworldpec.it
www.awn.it

Terminata la procedura di acquisto con il pagamento da parte del professionista di quanto dovuto, la Società Aruba PEC S.p.A., effettuati i relativi controlli, invierà la documentazione e il materiale acquistato all'Ordine provinciale di appartenenza dell'iscritto (tra cui il modulo di richiesta compilato on-line dal professionista).

L'addetto di segreteria incaricato provvederà, previo riconoscimento "de visu", alla consegna del materiale all'iscritto.

Sia il professionista titolare del certificato che l'Ordine provinciale (quest'ultimo in qualità di "terzo interessato"), qualora se ne verificano le condizioni necessarie, possono richiedere la sospensione o revoca del certificato emesso. La modulistica da utilizzare per l'inoltro, via fax, delle richieste a Aruba PEC S.p.A. è inviata in allegato (Sospensione All.G) (Revoca certificato All. H).

Il titolare del certificato, in alternativa alla trasmissione via fax, può effettuare, attraverso il codice cliente in suo possesso, la richiesta via web all'indirizzo <https://lcm.arubapec.it/lcm/>.

Si comunica, infine, che il Signor Roberto Ottaviani resta a disposizione delle segreterie degli Ordini provinciali per eventuali necessità che si dovessero verificare in merito.

I recapiti ai quali contattarlo sono: E-mail: comunicazione.cnapp@awn.it ;
Tel:06/68899047.

E' gradita l'occasione per inviare i più cordiali saluti.

*Il Presidente del Dipartimento Cultura,
Promozione e Comunicazione
(arch. Simone Cola)*

*Il Consigliere Segretario
(arch. Franco Frison)*

*Il Presidente
(arch. Leopoldo Freyrie)*

All.: c.s.

Istruzioni Per La Compilazione



Modulo di Adesione Partner Servizi ARUBA PEC

La fornitura dei Servizi ARUBA PEC consiste nella vendita al Partner ai fini della rivendita a terzi del servizio di Posta Elettronica Certificata e degli altri gestiti e/o erogati da Aruba PEC S.p.A. società accreditata presso il CNIPA (centro nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione) e come tale iscritta nell'elenco pubblico dei gestori di posta elettronica certificata; i Servizi Aruba PEC sono forniti con le modalità e le caratteristiche tecniche meglio indicate alla pagina <https://www.pec.it/> ;

Il Partner con il presente modulo di adesione, avente valore di proposta contrattuale, compilato in ogni sua parte e sottoscritto si impegna a concludere un contratto per la fornitura di Servizi ARUBA PEC con la società Aruba PEC S.p.A. alle condizioni indicate in questo modulo, nelle Condizioni Generali di Contratto di fornitura dei Servizi ARUBA PEC (in seguito unicamente Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC) e nel Manuale Operativo pubblicato alla pagina <https://www.pec.it/Documentazione.aspx> predisposto da Aruba Pec s.p.a. che il Partner dichiara espressamente di conoscere ed accettare integralmente.

Compilare in Stampatello con i dati anagrafici del richiedente.

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a Il ___/___/___
A _____ Pr (___) Cod.Fisc _____
Residente a _____ Pr
(____)
In Via/Piazza _____ Nr° _____ C.A.P. _____
Nazionalità _____ Telefono _____ Fax _____

Inserire i dati relativi al documento sopra selezionato, ed allegare copia fronte retro dello stesso documento alla richiesta.

Documento identità (da allegare alla presente): Carta d' Identità Patente Passaporto
Numero Documento _____ Rilasciato da _____ In Data ___/___/___

Selezionare il tipo di documento d'identità

Legale Rappresentante Della Società, Associazione, Ente:

Denominata: _____ P. Iva _____
Con Sede In _____ PR(____) C.A.P. _____
In Via/Piazza _____ Nr° _____
E-Mail _____ @ _____

Nel caso in cui il richiedente sia **Società \ Associazione \ Ente**, inserire i dati dell'azienda.

Il Partner, inoltre, dichiara:

- Di impegnarsi ad osservare le Condizioni Generali di Contratto dei Servizi ARUBA PEC e del manuale operativo pubblicati alla pagina <https://www.pec.it/Documentazione.aspx>
- Di aver preso conoscenza del listino prezzi dei Servizi ARUBA PEC pubblicati alla pagina <https://www.pec.it/Partner.aspx>
- con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), dichiara, ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri

Il sottoscritto prende atto ed accetta che:

- Le modalità di pagamento, le caratteristiche dei Servizi ARUBA PEC e la durata del contratto di fornitura sono definite nelle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC;
- Il contratto si considera concluso ai sensi dell'art. 3 delle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC che il Partner dichiara di conoscere ed accettare integralmente;
- Per effetto della conclusione del contratto saranno attivati i Codici di Accesso all'Area Partner e la casella PEC Partner **@pec.aruba.it** concessa in uso al Partner da utilizzarsi con le modalità e per le finalità indicate nelle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC;

Casella Pec che sarà attivata gratuitamente, utilizzata per le comunicazioni tra Aruba Pec Spa e il Partner .

Compilare i campi Luogo e data.

Li _____ Data _____

Firma _____

Firma Leggibile del richiedente

Al sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. si dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 3. Conclusione del contratto; 4. Condizioni economiche per l'attivazione e/o il rinnovo dei Servizi ARUBA PEC; 5. Durata del contratto; 7. Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 8. Limitazioni di responsabilità di Aruba PEC.; 9. Documentazione; 11. Clausola Risolutiva; 12. Rinvio al manuale operativo; 15. Foro competente

Compilare i campi Luogo e data.

Li _____ Data _____

Firma _____

Firma Leggibile del richiedente

Manifestazione Di Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali
Preso atto dell'Informativa art. 13 legge 196/2003 contenuta nelle Condizioni Generali di Contratto dei servizi di PEC e fornita da Aruba Pec S.p.A., il Cliente dichiara di essere consapevole che in mancanza del consenso a tale trattamento/comunicazione potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella suddetta Informativa.

Compilare i campi Luogo e data.

Li _____ Data _____

Firma _____

Firma Leggibile del richiedente



Modulo di Adesione Partner Servizi ARUBA PEC

La fornitura dei Servizi ARUBA PEC consiste nella vendita al Partner ai fini della rivendita a terzi del servizio di Posta Elettronica Certificata e degli altri gestiti e/o erogati da Aruba PEC S.p.A. società accreditata presso il CNIPA (centro nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione) e come tale iscritta nell'elenco pubblico dei gestori di posta elettronica certificata; i Servizi Aruba PEC sono forniti con le modalità e le caratteristiche tecniche meglio indicate alla pagina <https://www.pec.it/> ;

Il Partner con il presente modulo di adesione, avente valore di proposta contrattuale, compilato in ogni sua parte e sottoscritto si impegna a concludere un contratto per la fornitura di Servizi ARUBA PEC con la società Aruba PEC S.p.A. alle condizioni indicate in questo modulo, nelle Condizioni Generali di Contratto di fornitura dei Servizi ARUBA PEC (in seguito unicamente Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC) e nel Manuale Operativo pubblicato alla pagina <https://www.pec.it/Documentazione.aspx> predisposto da Aruba Pec s.p.a. che il Partner dichiara espressamente di conoscere ed accettare integralmente.

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a il ___/___/___

A _____ Pr (____) Cod.Fisc _____

Residente a _____ Pr (____)

In Via/Piazza _____ Nr° _____ C.A.P. _____

Nazionalità _____ Telefono _____ Fax _____

Documento identità (da allegare alla presente): Carta d' Identità Patente Passaporto

Numero Documento _____ Rilasciato da _____ In Data ___/___/___

Legale Rappresentante Della Società \ Associazione \ Ente:

Denominata: _____ P. Iva _____

Con Sede In _____ PR(____) C.A.P. _____

In Via/Piazza _____ Nr° _____

E-Mail _____ @ _____

Il Partner, inoltre, dichiara:

- Di impegnarsi ad osservare le Condizioni Generali di Contratto dei Servizi ARUBA PEC e del manuale operativo pubblicati alla pagina <https://www.pec.it/Documentazione.aspx>
- Di aver preso conoscenza del listino prezzi dei Servizi ARUBA PEC pubblicati alla pagina <https://www.pec.it/Partner.aspx>
- con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), dichiara, ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri

Il sottoscritto prende atto ed accetta che:

- Le modalità di pagamento, le caratteristiche dei Servizi ARUBA PEC e la durata del contratto di fornitura sono definite nelle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC;
- Il contratto si considera concluso ai sensi dell'art. 3 delle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC che il Partner dichiara di conoscere ed accettare integralmente;
- Per effetto della conclusione del contratto saranno attivati i Codici di Accesso all' Area Partner e la casella PEC Partner **@pec.aruba.it** concessa in uso al Partner da utilizzarsi con le modalità e per le finalità indicate nelle Condizioni Generali di Contratto Servizi ARUBA PEC;

Lì _____ Data _____

Firma _____

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. si dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 3. Conclusione del contratto; 4. Condizioni economiche per l'attivazione e/o il rinnovo dei Servizi ARUBA PEC; 5. Durata del contratto; 7. Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 8. Limitazioni di responsabilità di Aruba PEC.; 9. Documentazione; 11. Clausola Risolutiva; 12. Rinvio al manuale operativo; 15. Foro competente

Lì _____ Data _____

Firma _____

Manifestazione Di Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali

Preso atto dell'Informativa art. 13 legge 196/2003 contenuta nelle Condizioni Generali di Contratto dei servizi di PEC e fornita da Aruba Pec S.p.A., il Cliente dichiara di essere consapevole che in mancanza del consenso a tale trattamento/comunicazione potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella suddetta Informativa.

Lì _____ Data _____

Firma _____

A cura del Partner Aruba Pec

Compilare in Stampatello

Ragione Sociale

P. Iva

Legale Rappresentate (Nome Cognome)

Timbro

Firma

Modulo Di Adesione Servizio Posta Elettronica Certificata

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a Il ____/____/____

A _____ Pr (_____) Cod.Fisc. _____

Residente a _____ C.A.P. _____ Pr. (____)

In Via/Piazza _____ Nr. _____

Nazionalità _____ Telefono _____ Fax _____

E-Mail _____@_____

Documento identità (da allegare alla presente): Carta d' Identità Patente di Guida Passaporto

Numero Documento _____ Rilasciato da _____ In Data ____/____/____

Da compilarsi solo in caso di Libero Professionista/Persona Giuridica/Ditta Individuale:

Libero Professionista P. Iva _____, con sede in _____

C.A.P. _____ Via/Piazza _____ Nr. _____

Legale Rappresentante della Società/Ente/Associazione/Ditta Individuale denominata: _____

_____ Cod.Fisc./P. Iva _____

con sede in _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ Nr. _____

con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), **dichiara**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri, e **propone** ad Aruba Pec S.p.A. ed al Partner sopra individuato, di concludere un contratto per l'erogazione del servizio PEC (Posta Elettronica Certificata), secondo i termini e le condizioni indicate nelle **Condizioni Generali di Contratto Posta elettronica certificata** e nel **Manuale Operativo**, pubblicati alla pagina <http://www.pec.it/Documentazione.aspx>, che dichiara espressamente di conoscere ed accettare nel loro contenuto.

Luogo _____ **Data** ____/____/____ **Firma e Timbro** _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 c.c., il Sottoscritto dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 2) Oggetto del Contratto; 3) Conclusione del contratto, durata e rinnovo; 4) Requisiti; 6) Livelli di servizio; 8) Obblighi, divieti e responsabilità del Titolare della Casella Pec; 9) Limitazioni di responsabilità del Gestore; 13) Modifiche ai dati; 14) Clausola risolutiva espressa; 15) Recesso; 16) Accordi particolari fra il Cliente ed il Partner; 17) Rinvio al manuale operativo; 20) Foro competente.

Luogo _____ **Data** ____/____/____ **Firma e Timbro** _____

Preso atto dell'Informativa di cui all'art. 13 D.lgs. 196/2003, contenuta all'art. 12 delle Condizioni Generali di Contratto Posta Elettronica Certificata, il Sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate.

Luogo _____ **Data** ____/____/____ **Firma e Timbro** _____

Spett.le
Aruba PEC S.p.A.
Via Sergio Ramelli n. 8
52100 AREZZO

RICHIESTA TRASFERIMENTO PEC

Per effetto della richieste di trasferimento dall'Ordine provinciale degli Architetti PPC di _____ (ordine di provenienza) all'Ordine provinciale degli Architetti PPC di _____, (Ordine di destinazione) presentata da

CF _____ titolare della casella
PEC _____@ archiworldpec.it e dei conseguenti
accordi intercorsi tra gli Ordini provinciali sopra indicati, si richiede che la suddetta
casella di PEC sia cancellata dall'elenco di quelle attivate presso l'Ordine provinciale
degli Architetti PPC di _____ e trasferita
nell'elenco delle caselle di PEC dell'Ordine provinciale degli Architetti PPC di
_____.

Distinti Saluti

Luogo _____, lì _____

Timbro dell'Ordine _____

Modulo di Adesione
al contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di
certificazione digitale – I.R.

Il **Sottoscritto** _____, Nato/a il ____/____/____

A _____ Pr. (____), Cod. Fisc. _____

Residente a _____ Pr. (____) Cap. _____

in Via/Piazza _____ N. _____, Nazionalità _____

Telefono _____ Fax _____

E-Mail _____ @ _____

Documento identità (**da allegare al presente Modulo**): Carta d'Identità Patente Passaporto

Numero Documento _____ Rilasciato da _____

In Data ____/____/____

(la sezione che segue è da compilarsi solo in caso di Ditta/Associazione/Persone Giuridiche)

nella Sua qualità di Legale Rappresentante di _____ P.Iva

_____, Con Sede Legale in _____ Pr.(____)

Cap. _____, In Via/Piazza _____, N. _____,

Telefono _____ Fax _____

come sopra identificato ed individuato nella consapevolezza che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di essere munito dei poteri necessari al compimento del presente atto, con il presente modulo di adesione compilato in ogni sua parte,

DICHIARA

di accettare di concludere con la Società Aruba Pec S.p.A. un contratto per lo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di certificati digitali, secondo i termini e le condizioni indicate nel presente Modulo di Adesione, nelle relative "Condizioni Generali di Contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale" (di seguito, Condizioni Generali), nel relativo Allegato B, nel Manuale Operativo (pubblicato alla pagina web <http://www.pec.it/DocumentazioneFirmaDigitale.aspx>) che con la sottoscrizione del presente modulo, dichiara di conoscere ed accettare integralmente nel loro contenuto, e di essere nominato, per effetto di ciò, Incaricato della Registrazione di Aruba Pec S.p.A.

In considerazione di quanto sopra dichiarato ed accettato,

INDICA

Nella Scheda, allegata al presente Modulo, i dati degli addetti che si occuperanno dello svolgimento delle attività oggetto di Contratto;

COMUNICA

di seguito i dati del/i Responsabili della gestione dei rapporti:

Nome e Cognome:
Recapito Telefonico e fax:
Indirizzo E-Mail:

DICHIARA

altresi:

- di impegnarsi ad osservare quanto stabilito nei documenti di cui è costituito il Contratto, ai sensi dell'Art. 3 delle Condizioni Generali di Contratto;

- che i dati forniti ai fini della conclusione ed esecuzione del presente Contratto, sono esatti e veritieri.

Luogo _____ **Data** _____ **Timbro e Firma** _____

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. si dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le seguenti clausole delle "Condizioni generali di contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale": 5) Obblighi e responsabilità del Contraente; 6) Divieto di trasferimento e cessione; 8) Durata e recesso; 9) Clausola risolutiva espressa; 10) Cessazione del Contratto e revoca dei certificati; 11) Risarcimento danni; 15) Disposizioni generali.

Luogo _____ **Data** _____ **Timbro e Firma** _____

Manifestazione Di Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali

Preso atto dell'Informativa art. 13 legge 196/2003 contenuta nelle "Condizioni Generali di Contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale", fornita da Aruba Pec S.p.A., il Sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali con le modalità e per le finalità ivi indicate.

Luogo _____ **Data** _____ **Timbro e Firma** _____

Scheda Addetti.

n. 1	n. 7
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.
n. 2	n. 8
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.
n. 3	n. 9
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.
n. 4	n. 10
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.
n. 5	n. 11
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.
n. 6	n. 12
Nome	Nome
Cognome	Cognome
Data di Nascita	Data di Nascita
Luogo di Nascita	Luogo di Nascita
Codice Fiscale	Codice Fiscale
Rapporto con l'I.R.	Rapporto con l'I.R.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a il ____/____/____

A _____ Pr. (____), Cod. Fisc. _____

Residente a _____, Pr. (____), Cap. _____

In Via/Piazza _____, n. _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/200, sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

- di aver conseguito apposito diploma di scuola media superiore o istituti tecnici equiparati, nell'anno _____, presso _____, in _____;

- di non avere carichi pendenti, di non essere imputato in procedimenti penali e di non avere segnalazioni nel Casellario Giudiziario.

Luogo _____, Data _____, Firma _____

Dichiara, altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di prestare il proprio consenso al loro trattamento per le finalità e con le modalità ivi indicate.

In allegato: copia documento di identità valido e leggibile



Arezzo, li _____

Spett.
(C.D.R.L. o I.R.)**Oggetto: Lettera di nomina a Responsabile in Outsourcing del trattamento dei dati**

La presente per comunicarVi che la Scrivente Società, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei propri Clienti, Fornitori, Rivenditori e Dipendenti, in ottemperanza agli obblighi previsti dal D.lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito, Codice Privacy), intende nominarVi "Responsabile in Outsourcing" del trattamento dei dati personali ai fini dell'esecuzione delle attività indicate nelle "Condizioni Generali di Contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale" in essere con la Nostra Società e consistenti nello svolgimento delle attività di Registrazione degli Utenti che richiedono il rilascio di Certificati Digitali.

Con la presente, la Scrivente Società Vi autorizza esclusivamente al trattamento dei dati personali, di seguito indicati, nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività a Voi assegnate.

TIPOLOGIA DI DATI	DURATA DEL TRATTAMENTO
<u>Dati personali dei Clienti</u> , ivi compresi i dati comunicati dall'interessato al momento dell'inoltro della richiesta di Certificato o successivamente ad essa, e ogni altro dato attribuito al Cliente medesimo nel corso della gestione del rapporto contrattuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indirizzo e-mail, Login e Password).	Fino alla data di scadenza del contratto in essere con il singolo Cliente, salva il caso di un'eventuale disdetta anticipata da parte del Cliente o di Aruba Pec S.p.A., la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.
<u>Dati personali dei Dipendenti</u> , ivi compresi i dati comunicati dall'interessato al momento della assunzione o successivamente ad essa, e ogni altro dato attribuito al Dipendente nel corso della gestione del rapporto contrattuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indirizzo e-mail, Login e Password).	Fino alla scadenza del contratto di lavoro o di collaborazione, salva la possibilità di un'eventuale disdetta anticipata da parte del Dipendente o di Aruba Pec S.p.A., la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.
<u>Dati relativi alla Contabilità</u>	Fino alla scadenza del contratto/rapporto cui essi si riferiscono, salva la possibilità di un'eventuale disdetta anticipata, la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.

A tale proposito, riteniamo opportuno fornirVi alcune informazioni relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento prescritte dal Codice Privacy e dal Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza - Allegato B (di seguito, Disciplinare Tecnico).

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 11 del Codice Privacy, si precisa che i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi, e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati.



Nel caso in cui la Vostra Società si avvalga della collaborazione di Incaricati per lo svolgimento delle attività sopra descritte, Vi invitiamo a renderli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte dal Codice Privacy, ferma restando la Vostra diretta responsabilità in ordine al trattamento dei dati oggetto del presente incarico.

Si precisa, altresì, che:


- i dati a Voi affidati non potranno essere comunicati a Soggetti Terzi, senza previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;
- terminato il trattamento, tutte le informazioni che Vi sono state comunicate e tutte le copie dei dati presenti in qualsiasi forma (cartacea, magnetica, ecc.) presso di Voi dovranno essere cancellate, distrutte oppure rese anonime.

Invitiamo, pertanto, la Vostra Società ad effettuare il trattamento dei predetti dati nel rispetto delle istruzioni impartite dalla Nostra Società e delle prescrizioni contenute nel Codice Privacy, con particolare riferimento a quanto previsto nel Disciplinare Tecnico in riferimento alle misure minime di sicurezza che la Vostra Società è tenuta ad adottare. La Scrivente potrà eseguire apposite verifiche circa la loro puntuale osservanza, anche mediante appositi controlli periodici da eseguirsi presso la Vostra struttura, e chiederVi di relazionare sulle misure di sicurezza adottate.

Nel caso in cui si verificano situazioni anomale o di emergenza, la Vostra Società è tenuta ad avvisare immediatamente la Scrivente.

Si precisa, infine, che gli Interessati al trattamento hanno ricevuto idonea informativa in ordine all'incarico a Voi conferito ed hanno prestato il relativo consenso, secondo le modalità prescritte dal Codice Privacy.

Per qualsiasi Vostra esigenza o chiarimento in proposito, Vi invitiamo a rivolgervi al Responsabile Interno Privacy.

Il Titolare del Trattamento	Il Responsabile del Trattamento in Outsourcing (per accettazione)
 <p>ARUBA PEC S.p.A. Via Sergio Ramelli, 8 - 52100 Arezzo P. Iva - Cod. Fiscale 01879020517</p>	<p>Luogo _____ Li _____</p>



RICHIESTA DI REVOCA DEL CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE E/O AUTENTICAZIONE

Spett.le
Aruba PEC S.p.A.
Via Sergio Ramelli, 8
52100 Arezzo
Tel. 0575-0500
Fax 0575-862022

Data:

Gentili Signori,
con la presente richiedo la revoca dei seguenti certificati digitali:

Certificato di Firma Digitale:

.....
(specificare il Common Name del certificato. Esempio di Common Name: Cognome/Nome/codice fiscale/identificativo numerico o data di emissione)

Certificato di Autenticazione:

.....
(specificare il Common Name del certificato. Esempio di Common Name: Cognome/Nome/codice fiscale/identificativo numerico o data di emissione)

per il seguente motivo (contrassegnare la voce di interesse):

- Compromissione della chiave privata
- Guasto del dispositivo di firma
- Cessazione dell'attività
- Sopravvenuta modifica dei dati personali o di altri dati riportati sul certificato
- Modifica o termine dei rapporti tra la organizzazione (Terzo interessato) ed il Titolare del certificato per qualsiasi motivo
- Cessazione del titolo o della carica o del ruolo inerente i poteri di rappresentanza o la qualifica professionale in virtù del quale il certificato è stato rilasciato
- Accertamento di una avvenuta violazione degli obblighi incombenti sul richiedente e/o sul Titolare del certificato
- Abusi e falsificazioni
- Richiesta proveniente dall'Autorità giudiziaria

Allego fotocopia di un mio documento di identità valido.

In fede,

.....
(Firma del titolare o del terzo interessato)





RICHIESTA DI SOSPENSIONE DEL CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE E/O AUTENTICAZIONE

Spett.le
Aruba PEC S.p.A.
Via Sergio Ramelli, 8
52100 Arezzo
Tel. 0575-0500
Fax 0575-862022

Data:

Gentili Signori,
con la presente richiedo la sospensione dei seguenti certificati digitali:

Certificato di Firma Digitale:

.....
(specificare il Common Name del certificato. Esempio di Common Name: Cognome/Nome/codice fiscale/identificativo numerico o data di emissione)

Certificato di Autenticazione:

.....
(specificare il Common Name del certificato. Esempio di Common Name: Cognome/Nome/codice fiscale/identificativo numerico o data di emissione)

per il seguente motivo:

- Temporaneo non utilizzo del dispositivo

Dichiaro che per tutto il periodo di sospensione del certificato manterrò il possesso del dispositivo sicuro di firma (Smart Card/Token) sul quale il certificato stesso è stato depositato, conservandolo in luogo adeguatamente sicuro.

Allego fotocopia di un mio documento di identità valido.

In fede,

.....
(Firma del titolare o del terzo interessato)

